Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Silta ja muiden taitorakenteiden suunnittelu- ja rakennuttamispalveluiden puitejärjestelyn hankinta -Option hyödyntäminen

TRE:4003/02.07.01/2024

Lisätietoja päätöksestä
Johdon assistentti Katri Naulo, puh. 040 801 6003, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot
Rakennuttajainsinööri Jukka Rantala, puh. 040 685 4427, etunimi. sukunimi@tampere.fi, Hankinta-asiantuntija Elina Reiman, puh. 040 152 4049, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Päätös
Sopimuksia silta ja muiden taitorakenteiden suunnittelu- ja rakennuttamispalvelut hankinnasta jatketaan kahden vuoden optiokaudelle 15.2.2027-14.2.2029 seuraavien sopimuskumppanien kanssa:

Osa-alue 1 , silta ja muiden taitorakenteiden suunnittelupalvelut, AFRY Finland Oy (0625905-6), A-Insinöörit Suunnittelu Oy (0211382-6), Ramboll Finland Oy (0101197-5), Sitowise Oy (2335445-0) ja WSP Finland Oy (0875416-5)

Osa-alue 2, silta ja muiden taitorakenteiden rakennuttamispalvelut, insinööritoimisto HolVi Oy (3012097-8) ja Ramboll CM Oy (0692498-4)

Sopimuksen mukaisia tuntihintoja korotetaan optiokaudelle 3,0 %. Tarkistetut uudet tuntiveloitushinnat astuvat voimaan sopimusehtojen mukaisesti optiokaudella tarjottuihin ja käynnistyviin uusiin toimeksiantoihin. Tarkistetut hinnat ovat voimassa kiinteinä koko optiokauden ajan.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo optiokaudelle on yhteensä noin 2 500 000 euroa. Sopimus ei sisällä määräostovelvoitetta hankintayksikölle. Hankinnan todellinen arvo määräytyy toteuman mukaan.

Palvelusta aiheutuvia kustannuksia kohdistuu ainakin seuraaville kustannuspaikoille: Kaupunkiympäristön suunnittelu 111844, Kaupunkiympäristön rakennuttaminen ja ylläpito 111393, Strateginen hankekehitys 111820 ja Liikunta ja nuoriso 137015.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään rakennuttajainsinööri Jukka Rantala.

Perustelut
Tampereen kaupungin hankintapalvelut kilpailutti Tampereen kaupungin kaupunkiympäristön palvelualueen toimeksiannosta silta ja muiden taitorakenteiden suunnittelu- ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

rakennuttamispalvelut kahdeksi vuodeksi. Kaupunkiympäristön palvelualueen johtajan hankintapäätöksen 24.01.2025 § 13 mukaan sopimukset on tehty palveluntuottajien kanssa sopimuskaudeksi 15.2.2025-14.2.2027.

Valitut sopimuskumppanit osa-alue 1:

- AFRY Finland Oy:n (0625905-6)
- A-Insinöörit Suunnittelu Oy:n (0211382-6)
- Ramboll Finland Oy:n (0101197-5)
- Sitowise Oy:n (2335445-0)
- WSP Finland Oy:n (0875416-5)

Valitut sopimuskumppanit osa-alue 2:

- insinööritoimisto HolVi Oy:n (3012097-8)
- Ramboll CM Oy:n (0692498-4)

Hankintapäätöksen mukaisesti hankintaan sisältyi optioehto, jonka mukaan sopimusta on mahdollista jatkaa kahden vuoden optiokaudella. Option käytöstä päättää sopimusehtojen mukaisesti Tilaaja. Optiokaudella noudatetaan alkuperäisen sopimuksen ehtoja.

Option käyttöön ottamiselle on tarve. Palveluntuottajiin on oltu yhteydessä ja jokainen palveluntuottaja hyväksyy optiokauden käytön.

Tuntiveloitushinnat ovat sopimusten mukaan kiinteät koko varsinaisen kaksivuotisen sopimuskauden ajan. Sopimusehtojen mukaisesti tuntiveloitushinnat mahdolliselle optiokaudelle tarkistetaan seuraavasti: " Tuntiveloitushinnat tarkistetaan mahdolliselle optiokaudelle suunnittelukustannuksissa tapahtuneiden muutosten perusteella. Tarkistus tehdään tilaajan toimesta SKOL:n suunnittelukustannuksissa (indeksi 1989 = 100) seurantaraporttien mukaisesti. Tarkistus toteutetaan kolme kuukautta ennen optiokauden alkua. Tarkistushetkellä verrataan viimeisintä julkaistua SKOL:n suunnittelukustannusten seurantaraportin osoittamaa kustannustekijöiden yhteispistelukua 1.9.2024 (3/2024) julkaistuun seurantaraportin kustannustekijöiden yhteispistelukuun 276,2 pistettä. Tuntiveloitushintojen tarkistuksessa pistelukujen välisestä muutoksesta huomioidaan 50%." Viimeisin SKOL:n suunnittelukustannusten seurantaraportin mukainen 1.9.2026 (3/2026) julkaistu pisteluku on 292,8 pistettä. Näin ollen sopimuksen mukaisia tuntihintoja korotetaan optiokaudelle 3,0 %. Tarkistetut uudet tuntiveloitushinnat astuvat voimaan sopimusehtojen mukaisesti optiokaudella tarjottuihin ja käynnistyviin uusiin toimeksiantoihin. Tarkistetut hinnat ovat voimassa kiinteinä koko optiokauden ajan.

Hankintailmoituksessa ilmoitettiin, että hankintaan sisältyy mahdollisuus kahden vuoden optiokauteen. Optiokausi on huomioitu ennakoidussa arvossa. Hankinnan arvonlisäveroton kokonaisarvo osa-

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

alueessa 1 on sitoumuksetta noin 4 600 000 euroa (sisältäen sopimuskauden ja optiokauden), eli noin 1 150 000 euroa vuodessa. Hankinnan arvonlisäveroton kokonaisarvo osa-alueessa 2 on sitoumuksetta yhteensä noin 400 000 euroa (sisältäen sopimuskauden ja optiokauden), eli noin 100 000 euroa vuodessa.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo optiokaudelle on kahdesta osa-alueesta yhteensä noin 2 500 000 euroa. Sopimus ei sisällä määräostovelvoitetta hankintayksikölle. Hankinnan todellinen arvo määräytyy toteuman mukaan.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään rakennuttajainsinööri Jukka Rantala.

Koska sopimukset ovat toimineet osa-alueittain ja palveluntuottajiittain sopimuksenmukaisesti, esitetään kahden vuoden optiokauden hyödyntämistä kaikkien sopimuskumppanien kanssa nykyisin ehdoin huomioiden sopimusehtojen mukainen tuntiveloitushintojen korotus 3,0 %:lla.

Asiakirjojen julkisuus
Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen. Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa. Asiakirjatiedustelut osoitetaan osoitteeseen kirjaamo@tampere.fi.

Tampereen kaupungin Hallintosäännön (34 §, kappale 2, kohta 4) perusteella palvelualueen johtaja päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa.

Tiedoksi
sopimuskumppanit, Milko Tietäväinen, Jukka Rantala, Elina Reiman, Jarkko Vesapuisto, Minna Joutsen

Allekirjoitus

Johtaja Mikko Nurminen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 30.10.2026
www.tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Päätös on lähetetty tiedoksi asianosaisille sähköpostilla 26.10.2026

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan päätöksentekijältä, kaupunkiympäristön palvelualueen johtajalta Mikko Nurmiselta.

Tampere
26.10.2026

Katri Naulo
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valitusosoitus

§ 74

Valitusosoitus

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista hankintaoikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 25 §:n mukaisen kyseistä hankintaa koskevan kynnysarvon.

1. Hankintaoikaisu (oikaisuohje)

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisua koskevasta vaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen hankintaoikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen hankintaoikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan päätöksen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Määräaika

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiantopäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

2. Valitus markkinaoikeuteen (valitusosoitus)

Jos hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain vastaisesti, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 3 momentin mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:
1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhakuaika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoituksen).

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen julkista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 130 §:n 1) tai 3) kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asiaosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskielto

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hallinto-oikeudesta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.
Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 2 momentin mukaisesti markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:
1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Valituksen tekeminen

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Sähköisen valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
faksi 029 56 43314
sähköposti markkinaoikeus@oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 148 §). Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava päätöksessä mainitulle muutoksenhakuviranomaiselle edellä kohdassa "Oikaisuviranomainen" mainittuun osoitteeseen.